



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

OFICINA DE SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DE LA CALIDAD

Dirección Nacional de Supervisión Educativa

“La Supervisión Educativa centrada en la mejora de la gestión y los aprendizajes”

INSTRUMENTO PARA LA GESTION DEL CENTRO

Propósito: Acompañar la gestión administrativa relacionada a las funciones del director, equipo de gestión y la organización del Centro Educativo.

Datos generales

Fecha: _____

Regional: _____ Distrito Educativo _____

Centro Educativo: _____

Teléfono: _____ Email: _____

Director(a) del Centro Educativo: _____

Celular: _____ Tandas: _____

Hora de Inicio de la observación: _____ Hora de Finalización: _____

No	Indicadores a valorar	Logrado	Logrado parcialmente	No logrado	Recomendaciones
PLANIFICACION					
1	El centro cuenta con su proyecto educativo de centro (PEC) que orienta su gestión institucional y pedagógica.				
2	EL PEC fue elaborado con la participación de la comunidad educativa.				
3	La planificación elaborada para el año escolar está en correspondencia con el PEC.				

4	El plan anual del centro fue elaborado de manera participativa por el equipo de gestión.				
5	En la planificación anual del centro fueron tomadas en cuenta las cinco estrategias de la planificación.				
6	El POA se corresponde con las normativas establecidas y contiene actividades que responden a las necesidades de los aprendizajes de los estudiantes.				
7	Analizan los resultados de las pruebas nacionales junto al equipo de gestión y los docentes, para ver las dificultades que han presentado los estudiantes.				
8	Existe un plan de acompañamiento y seguimiento a los docentes en su práctica pedagógica.				
9	El centro elabora y tiene en marcha planes de mejora.				
10	Las normas para la convivencia armoniosa están contempladas en el proyecto educativo de centro.				

No	Indicadores a valorar	Logrado	Logrado parcialmente	No logrado	Recomendaciones
ORGANIZACIÓN Y FUNCION DEL CENTRO					
1	Las actividades programadas se corresponden con las planificadas en el POA.				
2	El Centro Educativo hace buen uso del tiempo y de los recursos disponibles.				
3	El centro aplica mecanismos de supervisión y monitoreo del cumplimiento del horario y calendario escolar.				
4	El horario del centro educativo se corresponde con la carga académica establecida.				

5	En la planificación del Centro se evidencian estrategias para la recuperación de las horas de docencias perdidas.				
6	En el centro educativo se generan prácticas innovadoras, (proyectos de aulas, proyectos participativos de aulas, proyectos de desarrollo educativo, entre otros).				
7	El equipo de gestión promueve acciones de apoyo, al cumplimiento de los derechos y deberes en el centro educativo.				
8	El centro tiene en marcha las estrategias (grupos focales y/o reportes comunitarios) que involucra las organizaciones comunitarias para la mejora del cumplimiento y el aprovechamiento del tiempo escolar.				
9	El centro está organizado para funcionar como una comunidad de aprendizaje que se responsabiliza por los logros de todos sus estudiantes.				
10	El centro planifica estrategias para que los docentes usen las TIC para apoyar los aprendizajes.				
11	En el centro garantiza que las calificaciones y certificaciones correspondan con los logros alcanzados por los estudiantes.				
12	Se registra la asistencia del personal docente y administrativo.				
13	El Personal docente está titulado y ubicado según su área de formación y desempeño.				
14	Dispone el centro de materiales y equipos para el desarrollo de la práctica pedagógica.				
15	La planta física está en buenas condiciones.				
16	El centro labora en una planta física propia, alquilada o prestada.				

No	Indicadores a valorar	Logrado	Logrado parcialmente	No logrado	Recomendaciones
LIDERAZGO					
1	El director ejerce un liderazgo que facilita el trabajo pedagógico y administrativo dirigido a la toma de decisiones, manejo de conflictos y solución de problemas.				
2	Comparten las experiencias de logros y buenas prácticas con otros centros.				
3	El equipo de gestión promueve acciones relacionadas con la convivencia pacífica y el trabajo en equipo.				
4	El centro educativo muestra un buen manejo de la disciplina favoreciendo una convivencia positiva.				
5	El equipo de gestión promueve y desarrolla acciones para la identificación de estudiantes vulnerables o que requieren apoyos específicos.				
6	Los docentes se reúnen en comunidades de aprendizajes o grupos pedagógicos.				
7	El director contribuye a fortalecer los equipos en los que participa, favoreciendo un clima de buena relación y las tareas de manera equitativas.				

No	Indicadores a valorar	Logrado	Logrado parcialmente	No logrado	Recomendaciones
PARTICIPACION					
1	El equipo de gestión funciona conforme a un plan de trabajo.				
2	El equipo de Gestión da seguimiento a la planificación de los docentes haciendo las recomendaciones necesarias.				
3	El equipo de gestión elabora informe periódico sobre su labor y el trabajo con los docentes.				
4	La junta de centro funciona conforme a un plan de trabajo.				
5	La Junta de Centro recibe y administra los recursos asignados en beneficio del buen funcionamiento del centro.				
6	La APMAE funciona conforme establecido a las normativas vigente.				
7	Los consejos de cursos están funcionando de acuerdo a la normativa establecida.				
9	El centro busca apoyo con otras instituciones y profesionales capacitados para prestar atención a los estudiantes con necesidades especiales.				
10	El consejo estudiantil funciona conforme a un plan de trabajo.				
11	Los padres se integran a las actividades que realiza el centro.				
12	Los acuerdos, compromisos y normas de convivencias han sido elaborados y revisados por padres, madres, tutores /as, docentes y estudiantes.				
13	Se ha conformado en el centro educativo, el equipo de mediación y aplicación de medidas educativas disciplinarias.				

No	Indicadores a valorar	Logrado	Logrado parcialmente	No logrado	Recomendaciones
VALORES Y ACTITUDES					
1	El centro promueve mecanismo que facilita el diálogo reflexivo con docentes, estudiantes, padres, madres y tutores, para favorecer los aprendizajes de los estudiantes.				
2	Muestra sensibilidad en situaciones que afectan la vida de los estudiantes y sus familiares, contribuyendo a la búsqueda de soluciones.				
3	El equipo de gestión promueve y garantiza que las medidas educativas y disciplinarias que se apliquen a los/las estudiantes estén apegadas a las Normas para la Convivencia Armoniosa de Sistema Educativo Dominicano.				
4	Se observa un trato con equidad para todo el personal que labora en el centro.				

Acuerdo y/ o compromisos para el plan de mejora: _____

Firma del Técnico Acompañante

Firma y Sello del Director
