



“Año del Fomento De La Vivienda”

DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Santo Domingo, D.N.  
11 de Agosto del 2016

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

Respuestas a Consultas OCI-LPI-04/2016 Equipamiento y Mobiliario para los Centros Educativos Prof. Ciudad Juan Bosch #1, Prof. Ciudad Juan Bosch #2 y Batey Gautier

A: Todas las Empresas participantes

Asunto: Respuestas a Consultas hechas por Oferentes



P.1 El ítem #16 en la columna izq. dice entre 175 y 200 galones, pero en la descripción de la columna derecha dice que la capacidad requerida es entre 170 y 185 galones?

En este caso se refiere al ítem 15, debe ser de 175 en adelante.

P.2 El ítem #17 debe especificar si la cantidad especificada (510) es la cantidad de juegos de 3 unidades que se requieren (1,530 en total) o si son 170 juegos de 3 unidades (510 en total). Son 510 sets (Juegos), ósea en total serán 1,530 unidades.

P.3 ¿Cronograma de entrega? Tiempo que requieren para la entrega de los mismo?

60 días a partir de la Firma y registro del Contrato.

P.4 ¿Requieren muestras físicas, Catálogos o diseños?

No es necesario presentar muestras, pero pudieran incluir catálogos.

P.5 ¿En la parte IAO 18.3 de la Preparación de la Oferta, expresa sobre la ‘Garantía: período de tiempo estimado de funcionamiento de los Bienes (Para efectos de repuestos y mantenimiento) es mínimo 2 años.’ Se refiere a la reparación de defectos de FABRICA? y el mantenimiento de los equipos durante los dos años debe incluirse en la propuesta económica a presentar?

Se refiere a que los equipos deben tener garantía de piezas y servicios disponible de mínimo 2 años.

P.6 ¿ También es de nuestro interés saber si al momento de presentar nuestra propuesta es necesario además de la muestra que el pliego no especifica si hay que presentar alguna y si con la misma es necesario presentar los Permisos y Ficha Técnica de cada equipo o mobiliario.

Los permisos y ficha técnica deben ser presentados con la propuesta, no se requiere presentación de muestra física.

P.7 ¿Se necesitan muestras de los productos?

Ver respuesta de pregunta No. 04

P.8 Favor de enviarnos los planos concernientes a mobiliario (lotes 10 al 18) con las dimensiones específicas y con sus diferentes vista para poder hacer una cotización pertinente.

Los planos están en el catálogo de mobiliario anexo al pliego, el mismo pueden encontrarlo en la página del MinerD, o puede retirar un CD por nuestra Oficina ubicada en la Av. Bolívar, Esq. Máximo Gomez.

P.9 La presentación de la oferta es por lotes o por ítems?

Tal como lo indica el pliego (por lotes)

P.10 ¿En caso de los bienes ser importados, habrá un almacén donde se pueda ensamblar dichos bienes?

No existe ningún almacén.

P.11 ¿Se prevé considerarse anticipo para este proceso?

Si, 20% del Precio del Contrato

P.12 ¿Cuánto es el tiempo máximo de entre y a partir de cuándo?

60 días a partir de la firma del Contrato

P.13 ¿El mantenimiento de la oferta es por el 1% del total ofertado?

No se especifica (%), favor verificar el pliego AIO21.1

P.14 ¿Se requiere muestras de los bienes ofertados? En el Pliego de Condiciones en la página 109 hay una NOTA: Queda a opción del oferente presentar brochure de todos los bienes ofertados, donde y en la Pag. 31 en la Experiencia y capacidad Técnica el último párrafo cita "Se adjudicaran los lotes que cumplan al 100% con los artículos solicitados, No se harán adjudicaciones parciales dentro de un mismo lote. Estos dos párrafos nos crean una confusión en la forma de determinar y/o evaluar entre los oferentes cuál es el mejor producto ofertado. Entendemos que la única manera de determinar si cumplen con lo especificado seria



con una muestra física de lo ofertado, de lo contrario quedaría muy subjetivo el cumplimiento de los ítems. Por lo que nos gustaría, si pudiesen incluir como requerimiento las muestras físicas para que las evaluaciones puedan ser mas objetivas.

- No es necesario, las muestras no son obligatorias, queda a opción del Proveedor presentarlas.
- Estará a Opción del Oferente Presentar Brochure dentro de su Propuesta técnica.
- Tal cual indica claramente el pliego los lotes debe ser cotizado completo al 100%. (IAO 36.6(a))
- Anexo al pliego existe un catálogo con las descripciones y modelo de lo que se está solicitando.

**P.15 ¿Cuál es la fecha de notificación para la rectificación de diferencias u omisiones, según la cláusula 30, subcláusula 31.2?**

El pliego indica un plazo razonable sujeto a discreción nuestra.

**P.16 La subcláusula 14.4 de las IAO habla de descuento incondicional. ¿Es obligatorio ofrecer descuentos, y por lo tanto su método?**

No es obligatorio.

**P.17. En la página 25 del pliego, al final de la misma dice que en caso de presentar copias en los incisos 1, 2, 3 y 4, estas deben ser autenticadas por notario público. ¿Se refiere solo a que debe tener la firma de éste?**

En los Incisos 1,2 y 3 aplica para Proveedores Internacionales, en el inciso 4 (Presentar Copias)

**P.18 La subcláusula de la IAO 20.1 dice que el plazo de validez de oferta será de noventa (90) días. En la pág.7 dice, en el alcance de la licitación 1.2 (c), "día" significa día calendario. ¿El plazo de validez de oferta también serán en días calendario, no días hábiles?**

90 días calendarios

**P.19 En la página 70 del pliego de condiciones, correspondiente al listado de bienes, hay un cuadro donde dice la fecha de entrega. En la pág.7 dice, en el alcance de la licitación 1.2 (c), "día" significa día calendario. ¿El plazo de entrega de los bienes después de la firma del contrato (45-60 días), también serán en días calendario, no días hábiles?**

Días calendario.



**P.20 La entrega de los bienes se harán entre 45 y 60 días a partir de la firma del contrato. ¿Se hará una sola entrega con la cantidad total de los bienes? ¿O se entregarán parcialmente a requerimiento en los casos que sean cantidades grandes?**

Si la entrega deberá ser entre 45 a 60 días a partir de la firma y registro del Contrato, y debe ser una sola entrega con la cantidad total de los bienes. (completamente)

**P.21 En el formulario de presentación de oferta (m) ¿Aplica para oferentes nacionales? ¿Será válido llenar este campo con "ninguna"?**

Si Valido.

**P.22 ¿Se debe elaborar un formulario de lista de precios por cada lote? Por ejemplo: 5 lotes, 5 formularios. ¿O es un solo formulario por todos los lotes a participar con su separación correspondiente?**

Si, cada lote debe ser presentado por separado.

**P.23 En el formulario Precio y Cronograma de cumplimiento - Servicios Conexos, la columna 2 dice: "Descripción de los servicios (excluye transporte interno y otros servicios requeridos en el país comprador para transportar los bienes a su destino final". En la cláusula 5, subcláusula 5.2 de las IAO dice: "servicios conexos incluye servicios tales como transporte, seguros, instalaciones, puesta en servicio, capacitación y mantenimiento inicial". ¿A qué tipo de transporte se refiere la subcláusula 5.2 de las IAO sino es al de la entrega de los bienes a su destino final?**

Aplica para los bienes importados. (Transporte Marítimo).

**P.24 Si se incluye el transporte en este formulario, ¿Cómo se debe llenar la columna 5? ¿Detallando la cantidad de viajes? Pues el transporte es un servicio, no un bien contable.**

No es obligatorio incluir transporte.

**P.25 La lista detallada que incluya disponibilidad y precios actuales de repuestos, herramientas especiales, etc., mencionada en la subcláusula 18.3, ¿Debe estar entre la documentación presentada en la oferta? ¿En una hoja con cualquier formato?**

Si, en cualquier formato.

**P.26 En el pliego no dice si hay que anexar los documentos: RPE, Registro mercantil, Impuestos actualizados (DGII y TSS). ¿No se requieren?**

Esto es obligatorio para todo Proceso, para los Proveedores Nacionales.

**P. 27 ¿A qué se refieren con "confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al oferente", subcláusula 11.1 (c)? ¿Es una comunicación? ¿O es el poder de representación?**

Poder de Representación (Carta)

**P.28 La oferta original y las dos copias, ¿Deben estar encuadernadas o sueltas dentro de su sobre?**

Encuadernada como en todo Proceso de Licitación y tal cual se describe en (IAO22.1) de los datos de Licitación.

**P.29 ¿No hay una fecha fija para la notificación de adjudicación?**

No

**P.30 ¿Toda la documentación técnica, listado de precios y garantía de oferta, deberán estar contenidas en un solo sobre?**

SI un sobre, y tal cual describe en (AIO22.1) de los datos de Licitación.

**P.31 ¿La garantía de mantenimiento de oferta debe ser una garantía bancaria o póliza?**

No se está requiriendo, solo es la declaración de Mantenimiento de Oferta.

**P.32 ¿Cuál es el porcentaje de la garantía de mantenimiento de oferta? ¿Uno (1) por ciento?**

Ver respuesta de Pregunta No. 13

**P.33 ¿La garantía de mantenimiento de oferta debe ser por la cantidad total de lotes a participar o es una garantía por cada lote?**

Es una declaración de mantenimiento de la oferta. Ver (IAO 21.1) No es garantía.

**P.34 ¿Se requieren muestras físicas de los bienes?**

Ver respuesta de la Pregunta No.04

**P.35 Entre las características técnicas de los lotes correspondientes a mobiliario escolar (Lote 10- 18) no especifica un plazo de garantía del bien. ¿Hay algún margen de tiempo de garantía que debamos tomar en cuenta para ofrecerlo con el bien?**

Se publicara una enmienda donde se especifique la garantía para estos lotes.

**P.36 Solicitamos algunas imágenes del renglón 65 de la página 64 de los lockers para primaria y si ese tamaño se refiere a la altura, ancho y profundidad. Cualquier información que nos puedan suministrar es de suma importancia. La Imagen puede encontrarla en el anexo del pliego publicado en el Portal del MinerD, o puede pasar a retirar el CD por nuestra Oficina. En cuanto el tamaño si se refiere a los expresado.**



**P.37 Abanico de Pared:** El color "amarillo y blanco" se refiere al Aspa? Es esto una característica importante y obligatoria que sea de ese color?

Si, el color amarillo es el Aspa y lo demás Blanco. Este es el color que se ha determinado para ser utilizado.

**P.38 Nevera:** las especificaciones indican "Volumen frigorífico: 184 lb/pie<sup>3</sup>, Volumen congelador: 44 lb/pie<sup>3</sup>, Volumen Total". Pregunta no está claro el volumen Total? Dado que las dimensiones varían de una marca/modelo a otro, consideramos dichas dimensiones no deben ser tan específicas y que deben dejar un margen de tolerancia (+/-), de lo contrario estarían requiriendo en base a unas especificadores que competen a una marca/modelo específico. Igual con las dimensiones y el peso. Lo ideal es que soliciten una Nevera (Refrigerador) en base a pies-cubicos que es la medida estándar para este electrodoméstico. También deben especificar si debe tener 1 sola puerta o 2 puerta (freezer y refrigerado separado); si es Non-Frost (que no haga escarcha) o no importa que haga escarcha.

Nevera 7 Pies, clásico (Estándar), 1 o 2 Puertas, no Frozen.

**P.39 En Estufa 2 Hornilla:** las especificaciones indican dimensiones y peso específico, lo cual compete a una marca/modelo específico. Lo ideal es que soliciten una Estufa en base a "pulgadas" si es una Estufa con Horno, o si es de Sobremesa, al menos indicar la altura mínima requerida. Otra características importante es la calidad del quemador, si es de bronce o que material

Estufa Eléctrica 2 hornillas sobre meseta. (Eléctrica)

**P.40 En Inversor de 2.5KW con 8 Baterías para carrito Cargador:** El nombre del item dice "... para carrito cargador", sin embargo en las especificaciones no solicitan ningún "carrito", al contrario solicitan el inversor sea instalado para lo cual debe ponerse fijo en un lugar. Respecto a las baterías están solicitando una marca específica "8 Baterías Golden Cell" lo cual va en contra de las disposiciones de la ley y libre competencia...(Abundar/corregir)

Para Inversor Fijo según su capacidad (obviar el Carrito). Las baterías pueden ser cualquier marca con estándar de buena calidad.

**P.41 Favor confirmar si es necesario presentar ofertas por todos los items de un Lote o si aceptan oferta de items independientes. También, si las empresas PYMES tendrán algún tratamiento especial.**

-Tal cual indica claramente el pliego los lotes debe ser cotizado completo al 100%. (IAO 36.6(a))

- No hay Tratamiento especial para Empresas PYMES.



**P.42 Una pregunta sobre Declaración de Mantenimiento de la Oferta. Esta me la puede dar una compañía aseguradora nacional?**

No es Necesario, se está solicitando llenar el formulario de Declaración de mantenimiento de la Oferta.

**P.43 Solo con llenar la forma de Declaración de Mantenimiento de la Oferta que está en los TDR es suficiente?**

Sí.

**P.44 Debo emitir una por cada lote en el cual participemos o una que agrupe el monto total de todos los lotes en los cuales ofertemos?**

Puede ser 1 por el total de los lotes a participar.

**P.45 aclaraciones en los siguientes Item No. 10.2 Silla Estudiante para 1er grado, el Respaldo de la Silla tiene una contradicción, ya que por un lado dice que debe llevar formica en ambas caras y por el otro dice que la cara interior debe ser "pulida y barnizada" Favor aclarar.**

La formica va en las 2 caras del asiento que hace contacto con el Estudiante, y el barnizado va en respaldo y bajo del asiento. Puede ver muestra en el anexo del pliego publicado en el portal del MinerD, o puede pasar el retirar el CD por nuestra Oficina.

**P.46 ITEM No. 11.1 Silla Estudiante para 2do, 3er, y 4to grado el Respaldo de la Silla tiene una contradicción, ya que por un lado dice que debe llevar formica en ambas caras y por el otro dice que la cara interior debe ser "pulida y barnizada" . Favor aclarar**

Ve respuesta de la Pregunta 45.

  
Atentamente,

Elauterio García Saya  
Encargado de Compras y adquisiciones

